

- Dominios y Alojamiento Web
 - Diseños de Páginas Web
 - Comercio Electrónico
 - Pasarelas de Pago Online
 - Tiendas Virtuales
- Realización de Proyectos Audiovisuales

MANUAL de Usuario Como crear una lista de correos En Cpanel

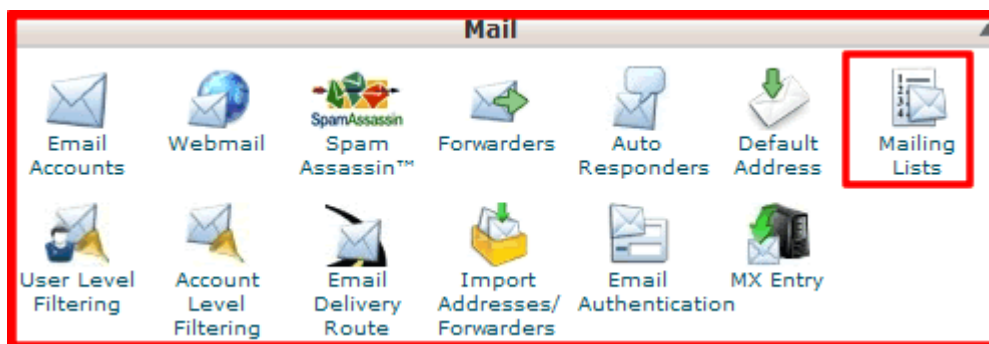
Como crear una lista de correos

Cuando en nuestro sitio web queremos mostrar alguna noticia, producto o servicio a nuestros clientes o prospectos o simplemente enviarles un correo de que seguimos aquí.

Se envían correos masivos a nuestros clientes, pero si quieres que en este correo no quieres que se vean las cuentas entre ellos o si manejas mas de 100 correos, el servidor por default bloquea los envíos al momento de darse cuenta que estas enviando SPAM, para esto esta una herramientas muy interesante que se llama MAILING LIST.

Con mailing list puedes agregar más de mil correos y enviarlos con solo una vista de remitente.

1. Accesa a tu cpanel "dominio.com/cpanel", escribe tu usuario y la contraseña.
2. En el icono de MAILING LIST o LISTA DE CORREO, da clic.

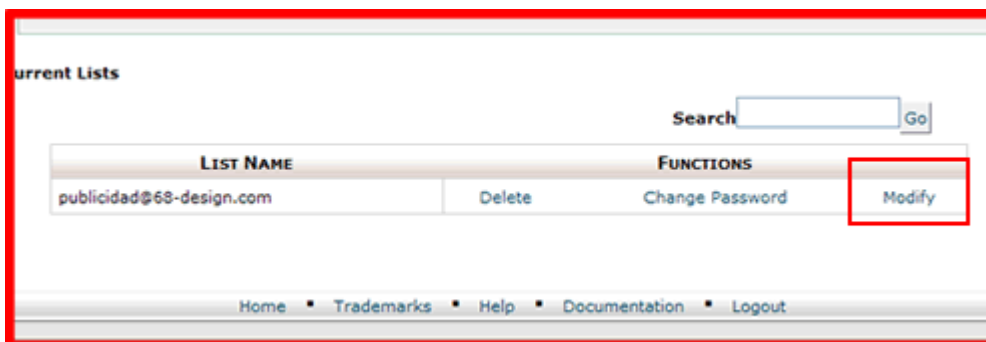


3. Agregar un nombre para tu lista y el password. (apuntalo y guardalo para que no se te olvide) da clic en AGREGAR LISTA DE CUENTA y una ves que se creó da clic en GO BACK para regresar a la pagina.

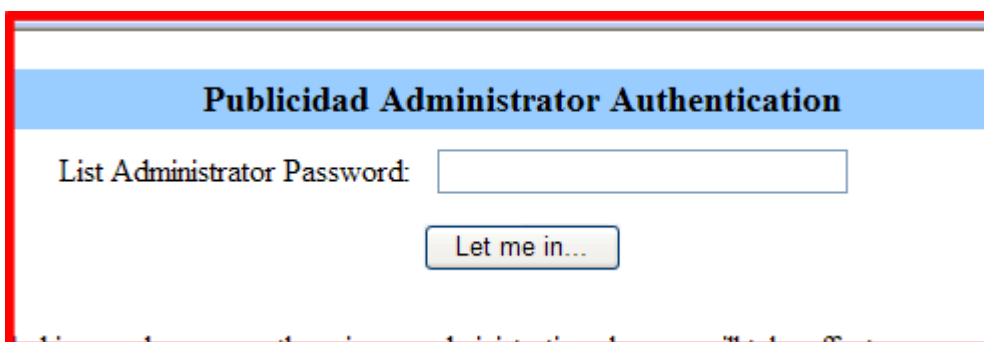


4. Una vez creada, desliza la pagina hacia abajo, ahí estará la cuenta , da clic en MODIFY o MODIFICAR

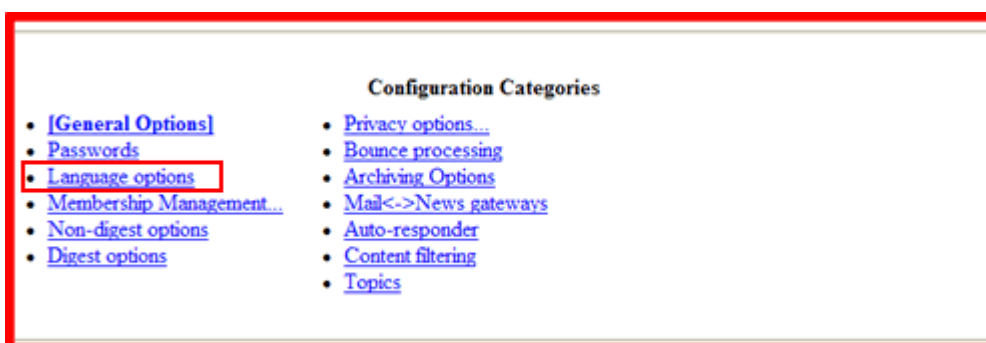
- Dominios y Alojamiento Web
 - Diseños de Páginas Web
 - Comercio Electrónico
 - Pasarelas de Pago Online
 - Tiendas Virtuales
- Realización de Proyectos Audiovisuales



5. Escribe tu contraseña que creaste y acceda

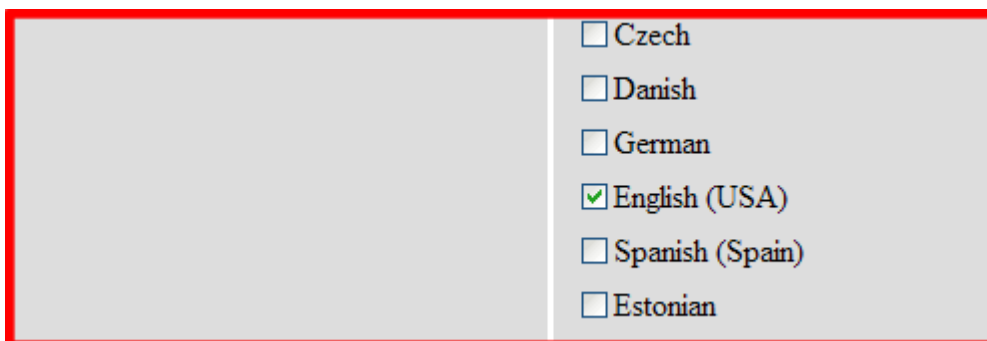


6. Aparecerá la siguiente página, si necesitas cambiar el lenguaje del texto, dirígete a LANGUAGE OPTIONS.



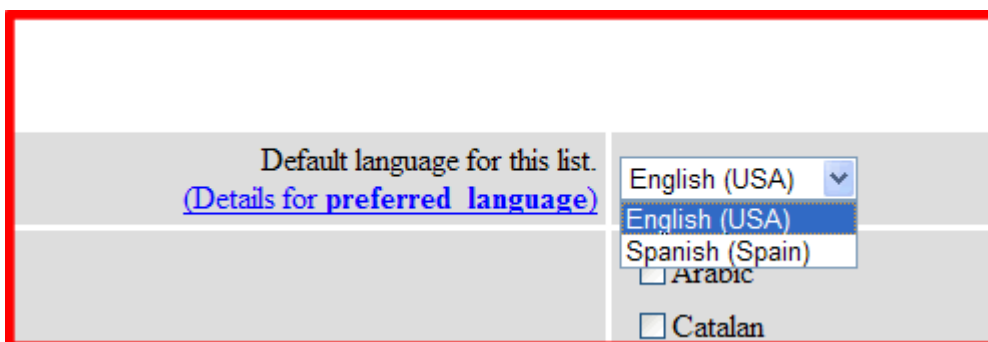
- Dominios y Alojamiento Web
 - Diseños de Páginas Web
 - Comercio Electrónico
 - Pasarelas de Pago Online
 - Tiendas Virtuales
- Realización de Proyectos Audiovisuales

6.1 Escoge SPANISH y en la parte de abajo del sitio da clic en SUBMIT YOUR CHANGES



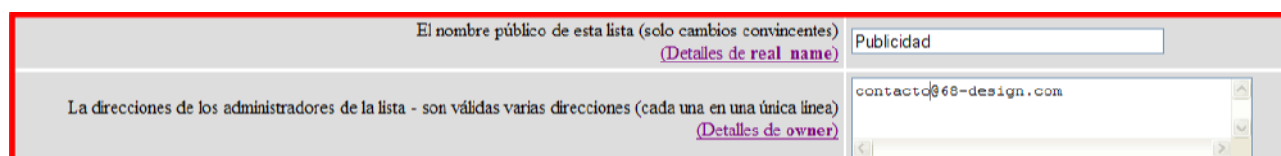
A screenshot of a language selection interface. It features a list of languages with checkboxes: Czech, Danish, German, English (USA) (checked), Spanish (Spain), and Estonian. The entire interface is enclosed in a red rectangular border.

6.2 Cambia de ENGLISH a SPANISH y vuelve a dar clic en el botón SUBMIT YOUR CHANGES



A screenshot showing a language selection dropdown menu. The text 'Default language for this list.' is followed by a blue link '(Details for preferred language)'. The dropdown menu is open, showing 'English (USA)' as the selected option, with 'Spanish (Spain)' and 'Arabic' as other visible options. Below the dropdown, there is a checkbox for 'Catalan'. The interface is enclosed in a red rectangular border.

7. Da clic en OPCIONES GENERALES y cambia el NOMBRE PUBLICO DE LA LISTA, el nombre publico es como aparecerá al momento de hacer el envío de los correos y cambia el correo del ADMINISTRADOR DE LA LISTA, por uno propio del dominio, por ultimo da clic en ENVIAR CAMBIOS, se encuentra en la parte de abajo del sitio, para que se guarden los cambios.



A screenshot of a configuration form. It contains two sections: 'El nombre público de esta lista (solo cambios convincentes) (Detalles de real name)' with a text input field containing 'Publicidad'; and 'La direcciones de los administradores de la lista - son válidas varias direcciones (cada una en una única línea) (Detalles de owner)' with a text area containing 'contacto@66-design.com'. The form is enclosed in a red rectangular border.

8. En el menú de CATEGORIAS DE CONFIGURACION, busque el texto ADMINISTRACION DE LOS SUSCRIPTORES y dé clic, al momento de dar clic aparecerá un submenu.

LISTA DE SUSCRIPTORES
SUBSCRIPCIONES MASIVAS

- Dominios y Alojamiento Web
 - Diseños de Páginas Web
 - Comercio Electrónico
 - Pasarelas de Pago Online
 - Tiendas Virtuales
- Realización de Proyectos Audiovisuales

BAJAS MASIVAS

8.1 Dé clic en SUBSCRIPCIONES MASIVAS

8.2 Las opciones de las SUBSCRIPCIONES EN BLOQUE pueden ir como estan por default o cambiarlas, por ejemplo si usted va a suscribir masivamente o va invitar a que se suscriban.

8.3 MENSAJE DE BIENVENIDA, si quiere enviar algún mensaje de bienvenida, este mensaje lo escribe en el segundo cuadro de texto que aparece en esta misma pagina.

8.4 MANDAR NOTIIFICACIONES AL PROPIETARIO DE LA LISTA, que viene siendo usted, en este caso escoja la opción de NO.

9. En el primer cuadro de texto, escriba los correos que tiene "UNO POR ESPACIO, DANDO ENTER PARA ESCRIBIR ABAJO EL SIGUIENTE CORREO" si tiene muchas cuentas de correo, haga una lista en la libreta de bloc de notas de windows y envíela a importar, solo dando clic en el boton EXAMINAR, escoja el archivo de bloc de notas y en la parte de abajo de clic al botón ENVIAR CAMBIOS (si son muchos correos, se tardara en cargarlos), se agregaran las cuenta de correo y en la parte de abajo al finalizar los correos, esta el contenido de la pagina.

- Dominios y Alojamiento Web
 - Diseños de Páginas Web
 - Comercio Electrónico
 - Pasarelas de Pago Online
 - Tiendas Virtuales
- Realización de Proyectos Audiovisuales

Subscripciones en bloque

¿suscribir a este nuevo grupo o invitarlos?	<input checked="" type="radio"/> Subscribir <input type="radio"/> Invitar
¿Mandar el mensaje de bienvenida cuando se suscriba la gente?	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Si
¿Mandar notificaciones al propietario de la lista?	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Si

dirección en una línea distinta...

... o especifique que fichero cargar

10. Una vez que ya haya hecho las subscripciones, haga una prueba.

11. Haga una carta de ventas o una presentación en formato jpg y envíela a la cuenta que creó para esta lista, en nuestro caso es publicidad@68-design.com, que es el nombre que le dimos a nuestra LISTA DE CORREOS.

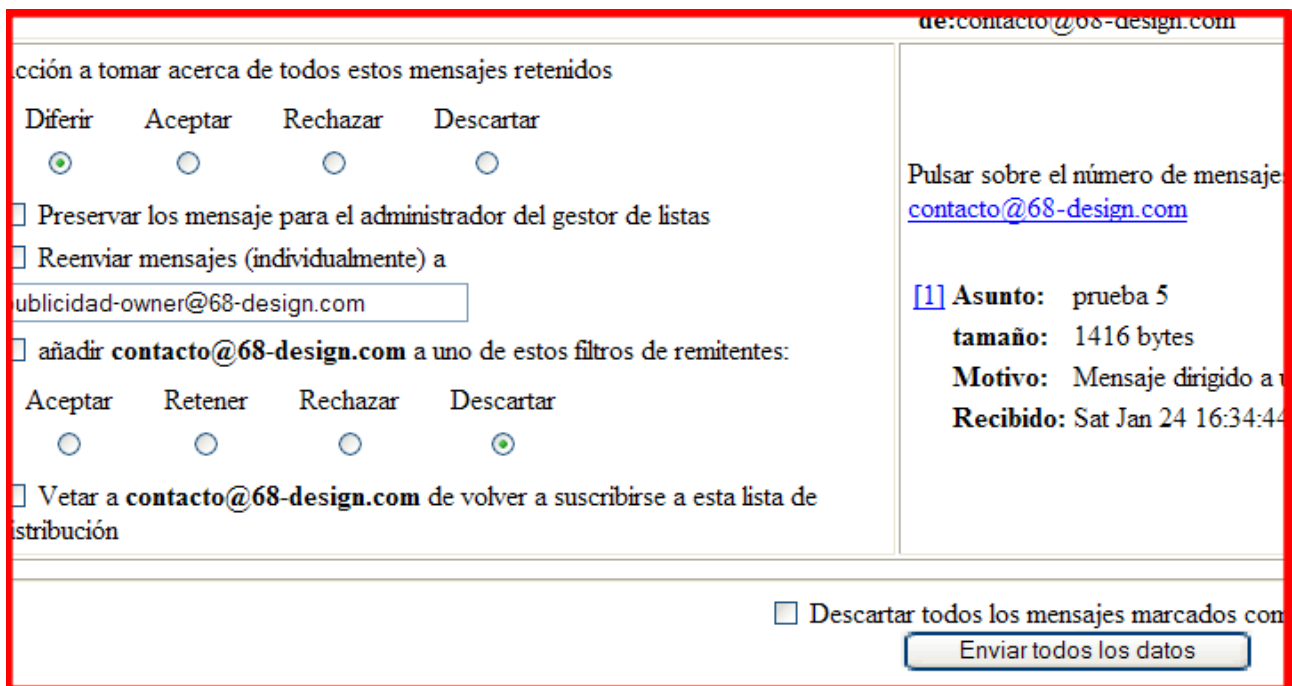
12. Cuando haya enviado el correo, se necesita de la aprobación del administrador para el envío de esta lista, dé clic en OCUPARSE DE LAS PETICIONES PENDIENTES que se encuentra en OTRAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

- Dominios y Alojamiento Web
 - Diseños de Páginas Web
 - Comercio Electrónico
 - Pasarelas de Pago Online
 - Tiendas Virtuales
- Realización de Proyectos Audiovisuales

Configuración	Otras actividades administrativas
Opciones de Privacidad... Gestión de rebotes Opciones de Almacenaje Pasarela de Correo-e<->Noticias Contestador automático Filtrado de contenido Temas	<ul style="list-style-type: none">• Ocuparse de las peticiones pendientes de moderar• Ir a la página de información general sobre la lista.• Editar el código HTML de las páginas de acceso y los ficheros• Ir al archivo de la lista <ul style="list-style-type: none">• Desconexión
<p>ando el botón del final.</p> <div style="background-color: #ADD8E6; padding: 10px; text-align: center;"><h2>Opciones Generales</h2></div> <p>información descriptiva y básica</p>	

13. En la parte de "Acción a tomar acerca de todos estos mensajes retenidos" cambie la opción a ACEPTAR y dé clic en ENVIAR TODOS LOS DATOS, esta opción envía los mensajes a todos los miembros de la lista.

- Dominios y Alojamiento Web
 - Diseños de Páginas Web
 - Comercio Electrónico
 - Pasarelas de Pago Online
 - Tiendas Virtuales
- Realización de Proyectos Audiovisuales



Acción a tomar acerca de todos estos mensajes retenidos

Diferir Aceptar Rechazar Descartar

Preservar los mensajes para el administrador del gestor de listas

Reenviar mensajes (individualmente) a

añadir **contacto@68-design.com** a uno de estos filtros de remitentes:

Aceptar Retener Rechazar Descartar

Vetar a **contacto@68-design.com** de volver a suscribirse a esta lista de distribución

Descartar todos los mensajes marcados con

ue:contacto@os-design.com

Pulsar sobre el número de mensaje contacto@68-design.com

[1] **Asunto:** prueba 5
tamaño: 1416 bytes
Motivo: Mensaje dirigido a
Recibido: Sat Jan 24 16:34:44

Y así es como se crea una LISTA DE CORREOS BASICA, cumple con las funciones de enviar correos masivos y dar de baja correos masivamente también.

AREA DE SOPORTE TÉCNICO

APOYO DIGITAL S.A.C.

E-mail: sopORTE@apoyodigital.com.pe

Web: www.apoyodigital.com.pe